# SISTEM INFORMASI MANAJEMEN PENATAUSAHAAN PADA (STUDI KASUS: KANTOR DESA SUMBERSEKAR)

Meme Susilowati <sup>1)</sup>, I Made Puthu Wijaya <sup>2)</sup>

<sup>1)</sup> Sistem Informasi Universitas Machung, Villa Puncak Tidar N-1 Malang email : meme.susilowati@machung.ac.id<sup>1),</sup> 321710005@student.machung.ac.id<sup>2)</sup>,

#### Abstrak

Sistem Informasi merupakan sebuah komponen penting yang terjadi kebutuhan dari sebuah instansi perusahaan dan juga kantor desa. Penggunaan sistem informasi ditujukan untuk membantu para pekerja pada kantor desa guna untuk mengolah kantor desa agar menjadi lebih efisien dan efektif. Kantor desa yang bertepatan di desa Sumber Sekar Kabupaten Malang yang berfungsi mengolah penatausahaan kantor Desa Sumbersekar. Maka dibutuhkannya sistem informasi. Dikarenakan mengelola proses bisnis pada kantor desa masih menggunakan pencatatan manual seperti pencatatan perencanaan barang, permintaan barang, dan pembelian barang. Maka dari itu dibuatlah penelitian mengenai perancangan dan pembangunan sistem untuk membantu proses bisnis kantor desa dalam melakukan pencatatan. Sistem informasi Penatausahaan Kantor Desa untuk membantu proses pencatatannya tersebut metode yang digunakan adalah metode Three Major Phases. Di harapkan dengan adanya proses bisnis kantor desa.

#### Kata Kunci :

Sistem Infromasi Manajemen, Penatausahaan, Kantor Desa

#### Abstract

Information systems are an important component of the needs of a company agency and also a village office. The use of information systems aimed at assisting workers at the village office in order to process the village office to be more efficient and effective. The village office which coincides in Sumber Sekar Village, Malang Regency which works to process the administration of the Sumbersekar village office. So we need an information system. Because managing business processes at the village office still uses manual records such as recording goods planning, requests for goods, and purchasing goods. Therefore, research was made on the design and development of systems to assist the village office business processes in recording. The Village Office Administration information system to assist the recording process the method used is the Three Main Stage method. It is hoped that the creation of an administrative information system can assist in the recording and processing of village office business processes.

#### Keywords :

Keywords: Management Information System, Administration, Village Office

## **1. PENDAHULUAN**

Pada era digital saat ini penggunaan dan perkembangan teknologi semakin menjadi sangat pesat, dengan adanya Sistem Informasi Manajemen Penatausahaan untuk menunjang proses bisnis sangatlah penting, karena dapat membantu pekerjaan proses bisnis supaya lebih efektif dan mempercepat pekerjaan untuk suatu bisnis.[2] Bahkan beberapa penelitian terdahulu yang dibuat oleh Diana Efendi dan Beri Noviansyah yang membahas tentang Rancang Bangun Sistem Informasi Manajemen Persediaan Barang di Suhuf Kertaseni Nusantara Bandung. Dikarenakanproses pendataan persediaan secara keseluruhan masih dilakukan dengan manual, maka tujuandari penelitian ini membangun sebuah Sistem Informasi Manajemen Persediaan Barang yang terdapat fasilitas pendataan pembelian barang, pendataan barang produksi dan

n Industri Volume 5 Nomor 2 – Oktober 2022 e-issn : 2615-6474 p-issn : 2620-3804 URL : https://jurnal.machung.ac.id/index.php/kurawal

pendataan barang terjual beserta laporannya yang berguna untuk memperlancar proses bisnis dan membuat pekerjaan menjadi sangat efektif.[5] Adapun penelitian terdahulu yang linier dengan topik telah dilakukan juga oleh Wicaksono Dimas Prasetyo Universitas Muhammadiyah Surakarta y a n g membahas tentang pembuatan Sistem Informasi Inventaris Desa Berbasis Web yang berguna untuk melakukan pengelolaan data dengan baik dan dapat diakses kapan saja dengan akurat danlengkap.[8]

Begitu juga dengan Desa Sumbersekar merupakan salah satu desa yang berada di kecamatan Dau Kabupaten Malang, yang masih belum mempunyai sistem penatausahaan kantor desa dan masih menggunakan pengelolahan penatausahaan dengan melakukan pencatatan perencanaan barang, permintaan barang, barang masuk, penggunaan dan pelaporan barang menggunakan buku. Maka dari itu peneliti akan membangun sebuah sistem informasi manajemen penatausahaan pada Kantor Desa, untuk mempermudah dalam mengelola permintaan, perencanaan, barang masuk, penggunaan, dan pelaporan pada kantor desa. Menjalankan rencana strategis yang sudah dibuat sebelumnya oleh Tugas Akhir Stefanus Cristian.

Penelitian ini dilakukan dengan menggunakan metode *Three Major Phases* yang dilakukan dengan melakukan perencanaan untuk dilakukannya penelitian, lalu kemudian akan dianalisis proses bisnis penatausahaan pada Kantor Desa, kemudian peneliti akan melakukan perancangan yang telah dianalisis, lalu proses terakhir adalah dilakukannya implementasi atau pembuatan sistem informasi manajemen penatausahaan pada kantor desa.

## 2. METODE / ALGORITMA

Dalam pengerjaan penelitian ini peneliti menggunakan metode *Three Major Phases*, yangmempunyai 3 tahap yaitu *Analysis*, *Design*, dan *Implementation*.[6] Pada tahap *Analysis*, peneliti melakukan data *gathering* yang dilanjutkan dengan melakukan data *flow analysis*, pada data *flow analysis* ini peneliti menganalisis *workflow* yang berjalan dan peneliti akan membuat *workflow* yang diusulkan dalam penelitian, lalu *usecase, mindmap*, dan juga *logical database*. Kemudian dilanjutkan dengan melakukan pembuatan *design* UI/UX, dan setelah dibuatnya *design* sistem akan dilanjutkan dengan implementasi berupa *coding* dan *testing*.



Tabel 2.1 Metode Penelitian

# a. Hasil Analisisi. Workflow Yang Diusulkan



Gambar 2.1 Workflow Yang di Usulkan





Gambar 2.2 Use Case Sistem Yang Diusulkan



Gambar 2.3 Mindmap SIM Penatausahaan Kantor Desa

#### iv. Logical Database



Gambar 2.4 Logical Database

## 3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Pada tahapan ini setelah melakukan proses analisis dan desain terhadap sistem yang akan dibuat, maka selanjutnya adalah proses implementasi dari hasil analisis dan desain yang telah dibuat. Berikut adalah hasil dari implementasi desain.

#### a. Login

Pada halaman *login* atau langkah pertama ini dapat dilakukan dengan menggunakan email dan password sesuai dengan hak akses masing-masing. Lalu setelah itu akan masuk kehalaman beranda.

<b>Login</b> Penatausahaan
Kantor Desa
Sign in to start your session
Nama Pengguna
admin 💌
Kata Sandi
Remember Me Sign In

Gambar 3.1 Tampilan Login

#### 3.1 Master

Pada menu "Master" terdapat 7 sub-menu yaitu Barang, *Supplier*, Merk, Warna, Jenis Barang, Pegawai dan User. Pada 7 master tersebut mempunyai fungsi yang berbeda-beda, seperti yang akan ditampilkan di bawah, adalah Master Barang, yang berfungsi untuk menyimpan data barang yang ada pada Kantor Desa Sumbersekar, dan pengguna dapat mengetahui jumlah barang atau *stock* barang yang ada pada kantor desa.

	4	Sum	bersekar							Sem	ber
MASTER		Data 2	ta main								
		0464 1	and the second s								
		No	Kode Barang	Nama Barang	Jenis Barang	Merk	Warna	Harga Barang	Status	Opsi	
		1	10101	Kentes HVS	Atat Tulin	Sidu	Meiah	90000	ALCY		
										All Childs	
		2.	10307	Buku Agenda	Aist Tulin	Sidu	Merah	30000	Aich	Efficien 🚘	
			10103	Rotpoin	Alar Tulin	Fabercastia	Hitam	19900	Tidak Aktif		
				C. C						The current of the second	
	4	4	10104	Tiona Print	Ailet Tuilis	Canton Gil	Hitain	120000	Tidak Aktif	Witten AB	
	4	141	10201	Mela	Furniture	liena	ilitam	298000	Tidak Aktif	International Area	
										The second second	
		-									
		1000	Selfi Data								



Sistem Informasi Manajemen Penatausahaan Pada (Studi Kasus: Kantor Desa Sumbersekar)

## 3.2 Transaksi

Pada menu "Transaksi" terdapat 4 sub-menu yaitu Permintaan, Perencanaan, Barang Masuk, dan Penggunaan. Pada transaksi Permintaan pengguna dapat melakukan input permintaan barang. Pada saat melakukan input barang nantinya akan mengambil data barang berdasarkan Master Barang yang ada pada kantor desa, setelah itu keluar tampilan data barangseperti gambar di bawah ini.

SM Penatacoma	an E fore land G	× #
	9. Sumbersekar	Limited
A MANUTATI	1 Contract of the second s	
TIME	Fairs Perrotzan	
	Nation Programal	
	Polykana legena	*
	Kale Barry	
	14 M	
	Rana Raving	
	A CONTRACT OF	
	Jords Barney	
	With Jacobian og	*
	Bert Barrey	
	Rönischfanng	
	Barna Barney	
	many inserve Garway	*
	Jordan Barling	
	torp here:	
	Targad Percentation	
	and pp. etca	10
	Tables State	

Gambar 3.3 Tampilan Input atau Output Permintaan

Pada halaman Transaksi Permintaan, admin dapat menginputkan data barang yang dilakukan permintaan oleh pegawai dan dapat melihat data barang yang dibutuhkan oleh pegawai untuk kebutuhan proses bisnis kantor desa. Dengan menginputkan nama pegawai, kode barang jenis barang, dan juga juga jumlah.

Q.		· · · ·										Transferred
	Sum	bersek	ar									Training
	Date	Permicitaan										-
		Mana	Karda	Name	Inches	March	Mana	humbh	Marrie	Tennet		
	No	Pegawai	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Berang	Permintaan	Status	Opai
	. 2	Droghs	10102	<b>Bulle</b>	Alat	Asbercastle	Merati	5	125000	2021-01-20	Titlek	OF LIDAS.
		Morenyo		Agenda	Tuta						Tervalkfati	Er Hanne
												Water -
												R Total Valence
		44	-		6							
	1.1	Komang	Territal	Ageoda	Tula	e apercatrie	N/Her gan	2.1	143644C	ana 1-01-46	iervacidant	OF then
		App										La mapor
												Volations
												Millindek vizikitasi
	3	Geraldien	10101	Kertas	Alat	Fabercastie	Puth	100	50000	2021-07-04	Tidak	St une
		Same									10.1000000	Cr Hagos

Gambar 3.4 Tampilan Input atau Output Permintaan

Pada halaman Transaksi Perencanaan, admin dapat melakukan input data perencanaan berdasarkan permintaan yang telah dilakukan, yang akan dilakukannya pengadaan barang, setelah disimpan akan muncul pada halaman atau menu transaksi perencanaan dan admin juga dapat melakukan pengubahan data jika ada data yang dianggap tidak sesuai.

SM Penutaus	ahaan.	S runn mark Q	× =
		Sumbersekar	Second
· with			
TRANSALSI		Taim Reintzahaan	4. T
		Koda Barang	
		Ranu Durwig	
		Josis Barney	
C LATORIA		Political Being	
		Mark Barway	
		Pub. Hers. Barang	
		Warns Barang	
		Prin Illuna Suring	•
		Average	
		Regularing	
		Traggil Perencaman	
		mm/dd/3009	8
		Tangan Prinstal	

Gambar 3.5 Tampilan Input atau Ubah Transaksi Perencanaan

Pada halaman Transaksi Perencanaan, admin dapat melakukan input data yang telah diambil dari data permintaan barang yang akan dilakukannya pengadaan barang yang, setelah disimpan akan muncul pada halaman atau menu transaksi perencanaan dan admin juga dapat melakukan pengubahan data jika ada data yang dianggap tidak sesuai.

SIM Penatausah	san		tere Se	ann.	G	i.							× 11	
	۹ .	Sum	berseka	r									Surficesta	
BE MASTER	•													
TRANSACD	-	Data F	ermintaan										- 1	
			Name	Kode	Nama	Junia	Merk	Warna	Jumlah	Harge	Tanggal			
		No.	Pegawai	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Sarang	Barang	Permintaan	Statux	Opal	
		1	Drogba	10107	ficks	Alat	Esbercastie	Merah	5	125000	2021-01-20	Tictel	De unas	
			Monenyo		ngenza	1768						121VARIADED	the Hassa	
													Viliant -	
CAROSAN	*												K Tatak Webses	
99 Kelust													and a few shore on the	
		2	Ne Komang Ayu	10102	fluiini Agenda	Alat Tulia	Fabercastia	Meralt	3/	152000	2021-01-20	Tervelidasi	C Hapot	
													R Totak Validadi	
		3	Geraldin Savita	10101	Kertas en/S	Alat Tulte	Febercaitie	Putch	100	50000	2021-07-04	Tidak Tervalidani	Eff titten	
													Viliani	
													Tatak Weintaka	

Gambar 3.6 Tampilan Transaksi Permintaan

Pada halaman Input atau Ubah Transaksi Bahan Masuk, admin dapat melakukan input data barang masuk yang telah dilakukan pada transaksi perencanaan data barang yang akan dilakukan pengadaan barang untuk proses bisnis kantor desa, setelah disimpan lalu akan munculpada halaman atau menu transaksi barang masuk dan admin juga dapat melakukan pengubahandata jika ada data yang dianggap tidak sesuai.

SIN Panalasan	hain	a new laces B	н н
	9	Sumbersekar	Restauration (
an annesi			
-		Fore Desing Heave	+ 1
		Audo Barring	
		Nerslavig	
		Josis Balang	
C LOTTER		PRI anthropy	w
		Much Barley	
		Fills much during	*
		Nexa Lever	
		Title Manufarezg	*)
		andal Baneg	
		ungskover	
		Traggel laring Month	
			8
		Tokar Ekonomik	
		(Tangain, Makanata)	

Gambar 3.7 Tampilan Input atau Ubah Transaksi Barang Masuk

Pada halaman Transaksi Barang Masuk, admin dapat melihat data barang masuk yang telah dilakukannya pengadaan barang dan pengguna dapat mengetahui jumlah barang dan stok barang ke dalam master barang.

SIM Penatau	nahaan	=	tere ()	ies-th-		Q.							×	a j
	٩	Sum	bersek	ar									Terrbeite	ar.
MASTER														
TRANSAKSI		Data 8	latang Ma	(ick									-	1
O LAPORAN	1									Tanggat				
64 Keluar		No	Kode Barang	Nama Barang	Jeniz Barang	Merk Barang	Warns Barang	Jumlah Barang	Harga Barang	Barang Masuk	Tahun Ekonomis	Statue	Opei	
		1	10103	Βοφαπ	Alar Tuša	Faborcastle	Hitam	3	20000	2821-07-07	1 Bolan	Tidak Tersalidasi	Cr Hapus	
		1	10103	fluika Agenda	Alat Tuita	Sella	Puth	3	100000	2021-07-06	3 Bulan	Tadak Tervatidasi	R Table Materia	
		3	10201	Mga	Fundure	hgna	Nitam.	10	250000	2821-07-07	3 Tatiyo	Tervalidaar	H Tobel Mobiles CP Kitush CP Hapon	

Gambar 3.8 Tampilan Transaksi Barang Masuk

Pada halaman input atau ubah Transaksi Penggunaan, pengguna dapat mengetahui nama pengguna yang telah melakukan permintaan barang dengan jumlah barangnya. Lalu nantinya stok barang akan berkurang pada master barang dikarenakan telah dilakukannya penggunaan.

and Personale	and a new last in the	× #
	9 Sumbanakar	Colorest .
Be interest		
Transaction	function generate	- 4
	Hans Negland	
	Altriana Nguya	ν.
	Kode Barrey	
	Herestoring	
C Linear	and the second se	
	and the org	
	No and leavy	
	Their Boung	
	Ninitekkeeg	*
	Breekung	
	ND Seculations	*
	a wind during	
	and the second se	
	Stragged Stations	
	990 B-200	
	Tangged Makin	
	and Minapa	*
	Lone Programme	

Gambar 3.9 Tampilan *Input* atau Ubah Transaksi Penggunaan

Pada halaman Transaksi Penggunaan, admin dapat melihat data penggunaan barang dan juga dapat input data barang kantor desa, dan admin juga dapat melakukan pengubahan data jika ada data yang dianggap tidak sesuai.

	0011	Dersens													
*	Data 4	hetgginser													-
		Nenz	Kode	Name	Jacobs	Herk	Marris	Jumbh	Marga	Tregged	Tanggal	Long			
	89	Peganai	Dararg	Derang	Barang	Barang	Barung	Barney	Berang	Terbrox	Habis	Punggunaan	Ratus	Ogeni	
	L		nont	Kertan	Alat	Fabercardia	Path	10	5000	3023-	2023-	Library	Tensidari	IS stats	
		Apr		1112	1940					05-16	40.11			Critegies	4
	1	Drogha	10102	Date	Het.	fabercastis	Heat		125000	2021-	2021-	Libilari	Tidak	Trinet	
- A.		weista		Agonda	Tuña					07-07	08-07		tarvalidae	Crimania	-
	9	Geralden Saves	30354	7teta Prat	Battan	Canonidi	Milan	1	120080	2121- 05-06	2021- 87.00	1 Bulari	tidak Tersalidasi	Gif Utub	41
	ter	helh II eta	Data Terria												

Gambar 3.10 Tampilan Transaksi Penggunaan

## 3.3 Validasi

Pada tampilan Validasi ini pengguna dapat melakukanv alidasi data barang yang telah disetujui untuk dilakukannya permintaan, perencanaan, barang masuk, dan juga pengunaan, serta dapat melihat data transaksi yang telah divalidasi ataupun yang belum tervalidasi.

No	Kode Barang	Nama Barang	Jenis Barang	Merk Barang	Warna Barang	Jumlah Barang	Harga Barang	Tanggal Barang Masuk	Tahun Ekonomis	Status	Opsi
1	10103	Bolpoin	Alat Tulis	Fabercastle	Hitam	3	20000	2021-07-07	1 Bulen	Tervalidasi	Qf Ubuh Çr Hapur ✓ Velktasi ★ Tidak Validasi

Gambar 3.11 Tampilan Validasi Transaksi

## 3.4 Laporan

Pada halaman laporan data barang ini admin dan kepala desa dapat melihat semua data semua barang yang ada pada kantor desa, dari kode barangnya apa sampai dengan status barang tersebut aktif atau tidak aktif, dan admin dapat melakukan cetak laporan jika diperlukan adanya *hard copy*.

-	Sumb	ersekar						Daryburne
weater.								
TEASISARDS	Lapora	n Data Barang						-
C LAPORAN		Kode Barang	Hama Barang	Jenis Barang	Nevik	Wirts	Hargs Barang	Status
O Lagonan Buta Harang	Ł	10101	Kentas-IAS	Also Tulla	Gets	Herst	399031	Abrit
O Laperate Data Register	2	10102	Baka Agenda	Also Take	Solu	Heat	2025	Tidak-Ant
	1	10103	Balgern	4547488	Pabercastia	Hitars	19939	4405
O Lapone ibea liene lianang	4	,0104	TirtaPrint	Alat 7444	Carton Br	HIGHT	155858	A628
	5	39201	bieja	Furniture	tagra .	Hiteri	250008	Akrat
O Laporan itota liner	-	200						
O Laporan Transmit Perencer	-							
O Lageran Torradio: Permite								
O Laparan Transmiss Barang H								
O Laporan Transalai Pereggan								
O Laporan Transfort Persystem								

Gambar 3.12 Tampilan Laporan Data Barang

## 3.5 Pengujian Sistem Informasi Penatausahaan

Pengujian sistem merupakan salah satu tahap yang sangat penting, pada tahap ini akan dilakukan untuk memastikan bahwa seluruh fungsi yang berjalan sudah sesuai dengan apa yang diharapkan oleh pengguna sistem sehingga tidak dapat masalah yang tidak diinginkan. Maka dari itu akan dilakukannya pengujian yaitu sebagai berikut.

No.	Requirement	Valid	Tidak Valid
1.	Pengguna dapat melakukan <i>login</i> sesuai dengan nama pengguna dan kata sandi	V	
2.	Pengguna dapat melihat dashboard	V	
3.	Pengguna dapat melihat master dan transaksi	V	
4.	Pengguna dapat input data barang	V	
5.	Pengguna dapat ubah data barang	V	
6.	Pengguna dapat hapus data barang atau menonaktifkan data barang	V	
7.	Pengguna dapat melakukan validasi	V	
8.	Pengguna dapat mencetak laporan transaksi	V	

# Tabal 2.1 Tabal Danguijan Sistam Informasi Danatausahaan Kantar D

## 4. KESIMPULAN

Kesimpulan yang dapat diambil peneliti dari penelitian yang berjudul "Sistem Informasi Manajemen Penatausahaan Kantor Desa" adalah dengan adanya sistem informasi penatausahaan barang habis pakai dapat membantu pengguna sistem untuk melakukan pengolahan data barang habis pakai. Sedangkan pengguna juga dapat mengetahui informasiinformasi tentang data-data perencanaan, permintaan, barang masuk, penggunaan, dan laporanlaporan transaksi pada kantor desa.

## 5. REFERENSI

- [1] Ashari, M. and Juaini, J. (2018) 'Sistem Informasi Pengolahan Data Inventaris dan Pengdaan Barang Pada Kantor Desa Lenting Berbasis Web', *Jurnal Manajemen Informatika dan Sistem Informasi*, 1(2), p. 49. doi: 10.36595/misi.v1i2.49.
- [2] Chandra, D., Desa, K. and Kantor, M. (2018) 'SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI DESA DI KANTOR DESA SUMBERSEKAR Abstrak Keywords : Pendahuluan Tinjauan Pustaka', I(1).
- [3] Dewi, I. R. and Malfiany, R. (2017) 'Perancangan Sistem Informasi Administrasi Pembayaran pada Sdit Lampu Iman Karawang Berbasis Visual Basic 6.0', *Jurnal Interkom*, 12(2), pp. 4–12.
- [4] Effendi, D. and Noviansyah, B. (2018) 'Rancang Bangun Sistem Informasi Manajemen Persediaan Barang Di Suhuf Kertaseni Nusantara Bandung', *JIPI (Jurnal Ilmiah Penelitian dan Pembelajaran Informatika)*, 3(1), pp. 17–23. doi: 10.29100/jipi.v3i1.584.
- [5] Fadly, M., Suhendro, D. and Syahputra, A. (2019) 'Perancangan Aplikasi Persediaan Barang dan Bahan Makanan Menggunakan Metode FIFO pada KFC Pematangsiantar', *Jurnal Ilmiah Media Sisfo*, 13(1), p. 48. doi: 10.33998/mediasisfo.2019.13.1.527.
- [6] Indera, R. (2015) 'Pengembangan Sistem Informasi Penjualan Alat KesehatanBerbasis Web Pada Pt. Alfin Fanca Prima', *Positif*, 1(1), pp. 37–45.
- [7] Prasetyo, W. D. (2017) 'Sistem Informasi Inventaris Desa berbasis Web', *Electronic These and Dissertations Universitas Muhammadiyah Surakarta*, p. 21.
- [8] Yanuardi and Permana, A. A. (2018) 'Rancang Bangun Sistem Informasi Keuangan Pada Pt . Secret', *Jurnal Teknik Informatika (JIKA)*, pp. 1–7.